



KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA  
**Dagdas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde "Saulīte"**

Reģ. Nr. 40900011783

Alejas iela 15A, Dagda, Krāslavas nov., Latvija, LV-5674 . Tālrunis +371 22033859

e-pasts: [pii.saulite@kraslava.lv](mailto:pii.saulite@kraslava.lv)

---



**Dagdas pilsētas pirmsskolas izglītības  
iestādes "Saulīte"  
pašnovērtējuma ziņojums**

Izglītības iestādes vadītājs

Elektroniskais  
paraksts

(paraksts)

Ieva Baldiņa

(vārds, uzvārds)

SASKAŅOTS

Krāslavas novada Izglītības pārvaldes vadītāja

Elektroniskais paraksts

(paraksts)

Lidija Miglāne

(vārds, uzvārds)

## 1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

### 1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2023./2024. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2023./2024. māc.g. (01.09.2023.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2023./2024.māc.g. (31.05.2024.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Alejas iela 15, Dagda, Krāslavas nov.	V-6876	31.08.2018.	119	121

1.2. Mācību gada laikā izglītības iestādē uzņemti desmit izglītojamie un pārtraukuši mācības izglītības iestādē septiņi izglītojamie. Izglītojamo mācību pārtraukšanai mūsu izglītības iestādē iemesls ir dzīves vietas maiņa, kas lielākoties saistīta ar pārbraukšanu uz citu pilsētu vai uz ārzemēm.

1.2.1. sakarā ar dzīvesvietas vai brāļu/māsu skolas (novada ietvaros) maiņu uzņemti astoņi izglītojamie un pārtraukuši mācības – seši izglītojamie.

### 1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2023./2024. māc.g. (līdz 31.05.2024.)	1 1 1 1	skolotājs logopēds sporta skolotāja mūzikas skolotāja iestādes māsa

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes 2023./2024.mācību gadam

2.1. Izglītības iestādes misija – Dagdas pilsētas pirmsskolas izglītības iestāde “Saulīte” ir laikmetīga izglītības iestāde, kurā izglītojamie apgūst individualitātes veidošanos, “Es” apziņu, aug un mācās daudzfunkcionālā rotaļu vidē.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Mūsu iestādes bērns ir radošs darītājs, kurš prot ieklausīties, vērot, izziņāt pasauli, kurš apzinās savas emocijas un vēlmes, mācoties tās vadīt.

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – atbildība, cieņa, sadarbība.

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
Nr.1 Izglītojamo sasniedzamo rezultātu uzlabošana valodas jomā.	a) kvalitatīvi Iestādes pedagogi pirmsskolas izglītības programmas valodas jomas apguvei izmanto daudz- veidīgas un inovatīvas metodes un paņēmienus, balstoties uz katra vecumposma īpatnībām un spējām, vērtējot izglītojamo sasniegumus un attīstības dinamiku.	Daļēji sasniegts – lai arī iestādes pedagogi pirmsskolas izglītības programmas valodas jomas apguvei izmanto daudzveidīgas un mūsdienīgas, kā arī izglītojamiem, atbilstoši vecumposmiem, saistošas metodes, nepieciešams turpināt un pilnveidot esošās metodes un pieeju ikdienas valodas attīstīšanai, pēc iespējas aktīvāk šajā procesā iesaistot izglītojamo vecākus.
	b) kvantitatīvi Veicot izglītojamo sasniedzamo rezultātu vērtēšanu, mācību gada beigās dinamikā ir novērojams vismaz 20% progress un 0% regress, salīdzinājumā ar mācību gada sākumu.	Sasniedzamais rezultāts ir sasniegts – veicot izglītojamo sasniedzamo rezultātu vērtēšanu mācību gada beigās, salīdzinājumā ar mācību gada sākumu, ir novērojams šāds progress: I vecumposmā sasniegts 22% progress; II vecumposmā sasniegts 22% progress; III vecumposmā sasniegts 32% progress. Kopumā iestādē valodas jomā sasniegts 25% progress.
Nr.2 Mācību procesa pilnveidošana āra vidē.	a) kvalitatīvi Visas grupas aktīvi iesaistās mācību procesa nodrošināšanā āra vidē visos gadalaikos.	Sasniegts – visas grupas aktīvi iesaistās mācību procesa nodrošināšanā āra vidē visos gadalaikos, ievērojot normatīvo aktu ierobežojumus attiecībā uz laikapstākļiem un gaisa temperatūru.
	b) kvantitatīvi 35% mācību programmas tiek realizētas āra vidē.	Daļēji sasniegts – neskatoties uz to, ka iestādes pedagogi pirmsskolas izglītības programmas apguvi aktīvi realizēja brīvdabā, nepieciešams turpināt

		pilnveidot pielietotās metodes, pēc iespējas izmantojot brīvi pieejamās dabas veltes un resursus.
--	--	---

2.4. Izglītības iestādes darba prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2024./2025.m.g.

Prioritāte	Plānotie sasniedzamie rezultāti
Nr.1 Pašvadītas mācīšanās procesa organizēšana aktivitāšu centros (mācību jomu centros).	<u>Kvalitatīvi:</u> Iestādes pedagogi pirmsskolas izglītības programmas apguvei visās jomās organizē pašvadītu mācīšanās procesu aktivitāšu centros, balstoties uz katra vecumposma īpatnībām un spējām, vērtējot izglītojamo sasniegumus un attīstības dinamiku.  <u>Kvantitatīvi:</u> Katrs iestādes pedagogs mācību gada noslēgumā ir pilnībā nodrošinājis pilnvērtīgu, produktīvu un pašvadītu mācību procesa organizāciju vismaz divos aktivitāšu centros.
Nr.2 Metodiskā materiāla izstrāde kompetenču pieejā balstītā mācību procesa organizēšanai.	<u>Kvalitatīvi:</u> Iestādes pedagogi pirmsskolas izglītības programmas apguvei visās jomās, organizējot pašvadītu mācīšanās procesu aktivitāšu centros, balstoties uz katra vecumposma īpatnībām un spējām, vērtējot izglītojamo sasniegumus un attīstības dinamiku, pielieto arī pašizgatavotu metodiskos materiālus, ar kuru pielietojumu dalās ar kolēģiem.  <u>Kvantitatīvi:</u> Iestādes pedagogi katrā semestrī izstrādā vismaz vienu metodisko mācību materiālu jebkurā mācību

	<p>jomā, lai to izglītojamie varētu pielietot aktivitāšu centros pašvadītā mācību procesā, atkarībā no katra vecumposma īpatnībām. Pašizgatavotais metodiskais mācību materiāls jāprezentē kolēģiem pedagoģiskās padomes sēdē.</p>
--	--

### 3. Kritēriju izvērtējums

#### 3.1. Kritērija “Kompetence un sasniegumi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>Izglītības iestādē liela daļa izglītojamo (61%) ikdienas izglītības procesā sasniedz labus sasniegumus, bet ļoti labus – 22%. Apkopojot un analizējot iegūto informāciju un datus par izglītojamo ikdienas mācību sasniegumu dinamiku, izglītības iestāde veic nepieciešamos uzlabojumus, lai turpinātu efektīvi strādāt.</p>	<p>Jāturpina aktīvāka vecāku līdzdarbošanās aktivizēšana, lai sniegtu atbalstu izglītojamo sasniegumu paaugstināšanā.</p> <p>Turpināt pilnveidot inovatīvu mācību metožu pielietošanu pilnvērtīgākai pirmsskolas izglītības programmas apguvei.</p>
<p>Izglītības iestādē ir izstrādāti audzināšanas darba prioritārie uzdevumi trīs gadiem, definējot sasniedzamos rezultātus, ņemot vērā izglītojamiem raksturīgās personības iezīmes un īstenoto izglītības programmu specifiku. Audzināšanas darba prioritāro virzienu noteikšanā ir iesaistītas visas mērķgrupas, izvirzot sasniedzamos rezultātus, ņemot vērā rotaļnodarbību novērošanas rezultātus, grupu skolotāju ieteikumiem, vecāku ierosinājumus.</p>	<p>Vecāku piedāvātās idejas izvērtēt un pielietot turpmākajā darbībā.</p>
<p>Izglītības iestādē katru gadu tiek veikts audzināšanas darba izvērtējums, kurš atspoguļo sasniegto atbilstoši plānotajam, paredzot turpmāk nepieciešamo darbu audzināšanas pilnveidei, ir izveidojusies pedagogu izpratne par audzināšanu kā integrētu izglītības procesa daļu. Visi iegūtie secinājumi tiek ņemti vērā, pilnveidojot izglītības iestādes turpmāko darbību.</p>	<p>Izglītojamiem mainot izglītības iestādi vai uzsākot skolas gaitas, turpināt izziņāt vecāku vērtējumu par izglītības procesu, veikt informācijas analīzi.</p>

Izglītības iestādē izglītojamie ikdienas izglītības procesa, kā arī ārpus izglītības iestādes organizētajās aktivitātēs apgūst pilsoniskās līdzdalības pieredzi. Tādējādi nodrošinot, ka izglītojamie piedalās dažādās pilsētas, novada, valsts vai pat starptautiska līmeņa pilsoniskās līdzdalības aktivitātēs.	Turpināt aktīvu līdzdalību dažāda mēroga aktivitātēs.
---	---

### 3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Iestādē ir izstrādāta un tiek pilnveidota izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas sistēma, kur redzama sasniedzamo rezultātu dinamika. Trīs reizes gadā sasniedzamo vērtēšana notiek mūsu iestādes izveidotajā vērtēšanas sistēmā (Excel),bet skolvadības sistēmā e-klase – divas reizes.	Nepieciešams turpināt izglītojamo vecāku regulāru informēšanu par sasniegumu vērtēšanas kārtību pirmsskolā un izglītojamo sasniedzamajiem rezultātiem.
Pedagogi izprot mācību sasniegumu vērtēšanas sasniegumu kārtību un ievēro to.	Nodrošināt atbalsta personāla pieejamību individuālā atbalsta diagnosticēšanas un sniegšanas efektivitātes pilnveidošanai.
Izglītības iestādē ir izveidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei īstenotajā izglītības programmā. Izglītības iestādē katru semestri tiek veikta visu pedagogu rotaļnodarbību vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti, tai skaitā dati un informācija tiek iegūti pedagogu savstarpējā rotaļnodarbību vērošanā. Iegūtā informācija tiek apkopota un analizēta, tās rezultātā veicot izglītības iestādes darba pilnveides pasākumus.	Nepieciešams pilnveidot rotaļnodarbību kopīgu analīzes sistēmu.
Pedagogi mācību un audzināšanas procesu plāno sadarbībā ar mūzikas un sporta skolotājiem, kā arī izglītojamiem, un to īsteno lielākoties efektīvi (70% vērotajās rotaļnodarbībās). Pedagogi nosaka rotaļnodarbību sasniedzamos rezultātus, atkarībā no vecumposma, sniedz skaidrojumu izglītojamajiem, kā to sasniegt. Rotaļnodarbībām parasti ir vērojamas trīs daļas – ierosināšana, apjēgšana un refleksija. Rotaļnodarbībās tiek izmantotas dažādas rotaļnodarbību struktūras, dažādas mācību	Nepieciešams pilnveidot izglītojamo pašvadītas mācīšanās pieeju.

<p>metodes, metodiskie paņēmieni un jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz rotaļnodarbības sasniedzamo rezultātu. Pedagogi un izglītojamie viens otram sniedz dažādu veidu atgriezenisko saiti.</p>	
<p>Lielākajā daļā rotaļnodarbību (80% vērotajās nodarbībās) tiek novērota mācību un audzināšanas procesa diferenciacija un individualizācija, to pielāgojot atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm. Mācību un audzināšanas procesā gandrīz vienmēr tiek pielāgoti sasniedzamie rezultāti, mācību satura apguves secība, rotaļnodarbības struktūra, tiek izmantotas dažādas mācību stratēģijas, metodes un metodiskie paņēmieni. Pedagogi ņem vērā izglītojamo gatavību mācībām, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, kā arī izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgātnes, izglītības vides iekārtojumu u.tml.).</p>	<p>Jāpilnveido gan pedagogu, gan izglītojamo prasmes, lai izglītības process pārsvarā būtu izglītojamo centrēts un/vai izglītojamo vadīts.</p>
<p>Rotaļnodarbībās tiek sniegta un saņemta pedagogu un izglītojamo dažāda atgriezeniskā saite, izglītojamie, atkarībā no savām spējām, paši prot novērtēt savu veikumu rotaļnodarbībā. Pedagogi pēc iespējas pielāgo rotaļnodarbības saturu atbilstoši izglītojamo spējām, vajadzībām un interesēm.</p>	<p>Nepieciešams pilnveidot izglītojamo pozitīvas motivēšanas metodes, lai veicinātu izglītojamo pašvadītu mācību procesu.</p>
<p>Izglītības iestādē, iesaistoties administrācijai un pedagogiem, ir izstrādāta mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, kas nodrošina katra izglītojamā izaugsmi. Tā ir sistēmiska, iekļaujoša, atklāta un metodiski daudzveidīga. Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamo vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.</p>	<p>Nepieciešama aktīvāka izglītojamo vecāku iesaiste mācību un audzināšanas procesā, lai sasniegtu mācību un audzināšanas mērķus. Pilnveidot vecāku izpratni par izglītības programmas mērķiem.</p>
<p>Iestādē tiek diagnosticēts un sniegts individualizēts atbalsts izglītojamiem. Tā nodrošināšanā aktīvi sadarbojas pedagogi, atbalsta personāls un pēc iespējas vecāki. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, plānojot un īstenojot ikdienas mācību un audzināšanas procesu, sniedz informāciju un ieteikumus par to, kā iespējams sasniegt labus rezultātus, pēc iespējas viens otram, kā arī izglītojamo vecākiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek ierakstīta skolvadības sistēmā e-klase.</p>	<p>Nepieciešams pilnveidot atbalsta personāla (psihologa) pieejamību izglītības iestādē, lai varētu efektīvāk izvērtēt un veikt atbalsta pasākumus izglītojamiem.</p>

Izglītības iestāde plāno un ievieš lietpratībā balstīto mācību saturu un izvērtē tā īstenošanas efektivitāti pirmsskolas izglītības iestādē. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno rotaļnodarbības dienas garumā.	Pedagogiem nepieciešams turpināt pilnveidoties, lai sekmētu izpratni par lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm un kvalitatīvu tā ieviešanu.
--	--

### 3.3. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē regulāri (reizi semestrī) tiek iegūta informācija, kura apliecina, ka gandrīz visi (96% no aptaujātajiem) izglītojamie, vecāki un personāls iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi vērtē kā drošu.	Ir nepieciešams palielināt izglītojamo vecāku iesaisti atgriezeniskās saites sniegšanā gan mācību procesā, gan iestādes ikdienas procesā.
Izglītības iestādē ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, darba kārtības noteikumi, trešo personu uzturēšanās noteikumi izglītības iestādē. Visas iesaistītās puses ir iepazīstinātas ar noteikumiem.	Turpināt periodisku normatīvo aktu aktualizēšanu, lai novērstu to neievērošanu.
Izglītības iestāde sekot līdzi un zina kā rīkoties fiziskās drošības apdraudējumu gadījumos. Jebkura informācija par fiziskās drošības pārkāpumiem vai to iespējamiem draudiem regulāri (vismaz reizi semestrī vai pēc nepieciešamības) tiek apkopota, analizēta, plānojot tūlītēju rīcību un turpmāko preventīvo darbu. Nepieciešamības gadījumos izglītības iestāde organizē informatīvas sanāksmes izglītojamo vecākiem kopā ar noteiktās nozares speciālistiem. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos, tā ir preventīvi pārbaudīta, to pārzina gan darbinieki, gan izglītojamie (praktiskā mācības evakuācijas veikšanā).	Pilnveidot uzvedības pārkāpumu fiksēšanu un sadarbības veicināšanu visu iesaistīto pušu mijiedarbības uzvedības prevencijai un novēršanai.
Izglītības iestāde katru gadu pārbauda, izvērtē esošo kārtību, pielāgo to, lai stiprinātu emocionālo drošību izglītības iestādē. 96% izglītojamie un darbinieki izglītības iestādē jūtas emocionāli droši.	Turpināt nodrošināt fiziski un emocionāli drošu vidi visiem iesaistītajiem izglītības iestādē.
Izglītības iestāde veicina piederības un kopienas izjūtu, to raksturo vienotas definētās vērtības un prasības attiecībā uz katra izglītojamā un darbinieka uzvedību un cieņpilnām attiecībām. Izglītojamie, darbinieki un vecāki aktīvi iesaistās un	Turpināt rīkot kopīgas aktivitātes un pasākumus gan iestādes ietvaros, gan apkārtējā kopienā.



sadarbojas labizjūtas veicināšanā. Izglītības iestāde attīsta spēcīgu piederības sajūtu kopienai, kas ir pozitīva, taisnīga, cieņpilna un iekļaujoša. Piederības sajūta tiek veidota grupas un izglītības iestādes līmenī.	
--	--

#### 3.4.Kritērija “Infrastruktūra un resursi” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādei ir plašs dažādu materiāltehnisko resursu klāsts, kas ir nepieciešams un izmantojams, īstenojot izglītības programmu. Vismaz divas reizes gadā tiek izvērtēts resursu nodrošinājums. Visi pedagogi (100%) ir apmierināti ar pieejamajiem un nodrošinātajiem resursiem. Pedagogi piedalās lēmumu pieņemšanā par nepieciešamo resursu un iekārtu iegādi.	Jāturpina atjaunot un pilnveidot esošo resursu nodrošinājumu ar inovatīviem mācību resursiem.
Izglītības iestādē ir pieejama IT tehnoloģijas un nodrošinājums (datori, projektori, planšetes), pēc pieprasījuma tas ir pieejams lielākajai daļai pedagogu. Pēc iespējas digitālās tehnoloģijas tiek integrētas mācību procesā.	Turpināt pilnveidot inovatīvu digitālo resursu pilnveidošanu pilnvērtīgākai pirmskolas izglītības programmas apguvei.
Izglītības iestādes telpu izmērs un funkcionalitāte atbilst normatīvajos aktos noteiktajam, ko apliecina pārraugošo institūciju sniegtie atzinumi. Izglītības iestādes apskate apliecina, ka: telpās var ērti pārvietoties, tajās ir pietiekami plašas ejas, nekas neapgrūtina pārvietošanos, izglītības iestādes telpas ir tīras un drošas, atsevišķas darba telpas ir pieejamas atbalsta personālam un tehniskajiem darbiniekiem. Mācību telpas personālam un izglītojamiem rada vēlmi nākt uz izglītības iestādi, uzturēties un mācīties tajā.	Turpināt nodrošināt drošu un estētisku vidi izglītības iestādē.
Izglītības iestādes ēka un telpas ir funkcionālas (tai skaitā sporta laukums un nojumes), tās veicina mācīšanos, ir daudzveidīgas un pielāgojamas dažādām izglītības iestādes darbinieku un izglītojamo vajadzībām.	Nepieciešams veikt teritorijas labiekārtošanas darbus un ēkas energoefektivitātes uzlabošanu.

#### **4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem 2023./2024. mācību gadā**

- 4.1. *Tīrai Latvijai* – iesaistot izglītojamos, viņu vecākus un visu kolektīvu, notiek aktīva makulatūras vākšana, savākta 1 tonna.
- 4.2. *Dalība e-twinning nacionālajā projektā “Dārzeni”*.
- 4.3. *Dalība starptautiskā projektā “The earth is in children’s hands”* – izglītojamie projekta laikā dalās ar savu veikumu, ko var izveidot no otrreiz lietojamām izejvielām.
- 4.4. *Dalība starptautiskā projektā “A journey across the atlantic ocean”* – izglītojamie iepazīst un pēc savas izvēles ataino dažādas ceļošanas iespējas.
- 4.5. *Krāslavas novada pašvaldības izsludināts projekts “Iedzīvotāji veido savu vidi”* -izglītojamo vecāku iesaiste projektā, kura ietvaros tiek realizēti trīs projekti, iekārtota grupas “Zvaniņi” nojume un divām grupām laukumīņos izveidotas tāfeles.
- 4.6. *Dalība apvienotā skolu programmā “Piens un augļi skolai”* - veicināt, lai mūsu bērni ne tikai saņemtu bez maksas pienu, augļus un dārzeņus, bet arī domātu par veselīga uztura nozīmi.
- 4.7. *Dalība pārrobežu projektā* - no 2024. gada marta mūsu iestāde ir uzsākusi pārrobežas projekta “Capacity building and development of necessary competences for working with special needs children in Latvian and Lithuanians kindergartens” (Kapacitātes stiprināšana un nepieciešamo kompetenču attīstīšana darbam ar bērniem ar īpašām vajadzībām Latvijas un Lietuvas bērnudārzos) / ”Colorful emotions” LL-00009 (Krāsainās emocijas) īstenošanu. Projekts tiek īstenots Interreg VI-A Latvijas – Lietuvas programmas 2021. – 2027. gadam ietvaros, kuras mērķis ir veicināt Programmas reģionu ilgtspējīgu un saliedētu sociālekonomisko attīstību, padarot tos konkurētspējīgākus un pievilcīgākus dzīvošanai, mācībām, darbam un tūrismam.

#### **5. Citi iestādes sasniegumi un izglītības iestādes būtiskā informācija**

- 5.1. Mūsu iestādes gr. „Bitītes” audzēknes dalība starptautiskā kantrī mūzikas festivālā „KANTRI VILTYS - 2023”Lietuvas pilsētā Visaginā.
- 5.2. Pieredzes apmaiņas brauciens uz Siguldas PII „Saulīte”.
- 5.3. Dalība konkursā par Krāslavas novadā radošāko un interesantāko Ziemassvētku noformējumu „Rotājot savas mājas, jūs rotājat mūsu novadu”.
- 5.4. Piedalījāties Krāslavas novada pirmsskolas izglītības iestāžu ziemas sporta svētkos “Vispasaules Sporta diena”, ko organizēja Krāslavas PII „Pienenīte”.
- 5.5. Piedalījāties Krāslavas novada Kultūras un tūrisma pārvaldes rīkotā zīmējumu akcijā “Sniegavīra portrets”.
- 5.6. Mūsu iestādes pedagogu organizētais teātris Aleksandrovas pamatskolā.
- 5.7. Sadarbībā ar LSK Krāslavas komitejas Dagdas nodaļu, iestādē noritēja Putnu dienas, iesaistoties izglītojamo tētiem, vectēviem un krusttēviem.
- 5.8. Iestādes bērni, pedagogi un tehniskie darbinieki piedalījās “Olimpiskajā dienā 2024”.
- 5.9. Dalība VENDEN rīkotajā bērnu zīmējumu konkursā “Ūdens mūsu pasaulē” (8 pateicības).
- 5.10. Eiropas skolu sporta diena. Aktīva dzīvesveida pilnveidošana, iesaistot izglītojamos un pedagogus dažādās aktivitātēs.

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu.

## 6. Informācija par iestādes vadītājas darbības novērtēšanas rezultātiem

Uzdevumi izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības pilnveidei (akreditācijas norises laiks izglītības iestādē no 2023. gada 16.oktobra līdz 20. oktobrim) -

Stiprinot administratīvo kapacitāti, ir nepieciešams:

- *Veiksmīgāk veidot plānu saturu, nodrošinot, ka gada darba plāna prioritātes saskan ar tikko veidoto attīstības plāna prioritātēm – nākamā mācību gada darba plāna prioritātes tiek izvēlētas, balstoties uz attīstības plāna prioritātēm;*
- *Stratēģiski plānot, kā izglītības iestādē tuvākajā nākotnē tiks organizēts darbs ar izglītojamajiem iekļaujošās izglītības kontekstā – lai pedagogi gūtu zināšanas un prasmes darbam ar bērniem ar īpašām vajadzībām, iestāde 2024. gada martā ir iesaistījusies pārrobežu projektā “Colourful emotions”, apgūstot jaunas metodes darbam ar bērniem, kuriem ir adaptācijas, uzvedības, mācīšanās vai emocionālās problēmas. Šī projekta ietvaros iestādē strādā arī izglītības psihologs.*