

KRĀSLAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

**DAGDAS PILSĒTAS PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE SAULĪTE**

Reģ.nr. 40900011783

Alejas ielā 15a, Dagdā, Krāslavas novadā, LV – 5674, tālr. 65652108, 22033859, e-pasts: pii.saulite@dagda.lv

**DARBA PLĀNS**

 2021./2022. mācību gadam

**Prioritāte – iestādē ir izveidota vienota izglītojamo sasniegumu vērtēšanas sistēma.**

**Galvenie uzdevumi:**

1. Izveidot vienotus vērtēšanas kritēriji katram posmam visās mācību jomās;
2. Veikt diagnostisticējošo un formatīvo vērtēšanu e-klasē, summatīvo – speciāli sagatavotajās veidlapās;
3. Iepazīstināt ar vērtēšanas rezultātiem izglītojamo vecākus vai aizbildņus.
4. Turpināt veidot pirmsskolas vecuma bērniem drošu, pieejamu, mērķtiecīgi iekārtotu, uz attīstību virzītu, attiecīgā vecumposma prasībām atbilstošu, izglītojošu vidi **.**
* Grupas vides iekārtošana pa centriem, runājošās sienas izveide.
* Atbalstīt bērna izvēli nodarbību laikā un aktivitāšu centros.
1. .Veidot izglītojamā pamatiemaņas patstāvīgi darboties, pilnveidoties, veicinot viņa izziņas darbības un zinātkāres attīstību.
* Individuālā pieeja izglītojamajiem.
* Mācīšanās procesa plānošana atbilstoši bērnu interesēm un vajadzībām.

6. Pilnveidot:

 - iestādes pedagogu savstarpējo sadarbību;

 - iestādes darbinieku un bērnu vecāku mērķtiecīgu sadarbību.

* Vecāku pēcpusdienas.
* Sapulces.
* Kopīgas izstādes, radošās darbnīcas, pasākumi.
* Sportiskās aktivitātes ģimenēm.
* Atvērto durvju dienas.
* Individuālas pārrunas par mācību procesa norisi un izglītojamā sasniegumiem.

7. Pilnveidot izglītības iestādes vadības un pedagogu profesionālo kompetenci un paaugstināt atbildību izglītības kvalitātes nodrošināšanā.

* Kursu, semināri pedagogu profesionālās kompetences pilnveidei.
* Savstarpēja pieredzes apmaiņa starp pirmsskolas izglītības iestādēm.
* Grupu skolotāju , logopēda, mūzikas skolotāju un sporta skolotāju regulāra sadarbība veidojot kompetenču pieeju mācību satura apguvei.
* Turpinātrosināt skolotājas bērnu apmācības procesā izmantot modernās informācijas tehnoloģijas, pilnveidojot digitālo prasmju apguvi.

**Pasākumu plāns \*\*\***

|  |  |
| --- | --- |
| Laiks | Pasākums |
| septembris – maijs | Informatīvā sapulce ( trešdienās ( pēc nepieciešamības)).Konsultācijas ( pēc pieprasījuma un nepieciešamības).Vecāku sapulces pa grupām ( pēc nepieciešamības).Pedagogu tālākizglītības kursi, semināri, vebināri. ( pēc nepieciešamības).  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Laiks | Pasākums | Atbildīgais |
| 01.septembris | Zinību diena | grupu skolotājas |
| 29.septembris | Miķeļdiena / pa grupām. | sporta skolotāja, mūzikas skolotāja, grupu skolotājas. |
| 10.novembris | Mārtiņdiena. / pa grupām  | grupu skolotājas |
| 17. novembris | LR proklamēšanas gadadiena. / pa grupām | grupu skolotājas |
| 15.decembris | Eglītes iedegšana iestādes rotaļu laukumā | sporta skolotāja, mūzikas skolotāja, grupu skolotājas. |
| 20. – 23. decembris | Ziemassvētki. / pa grupām | grupu skolotājas |
| marts | Meteņi. / pa grupām | grupu skolotājas, sporta skolotāja. |
| 19.aprīlis | Lieldienas / pa grupām |  |
| maijs | Māmiņu diena | grupu skolotājas |
| maijs | Izlaidums gr. ,,Ežuki”, ,, Taurenīši”  | grupu skolotājas |

\*\*\* ievērojot Epidemioloģiskās drošības pasākumu kārtību Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai